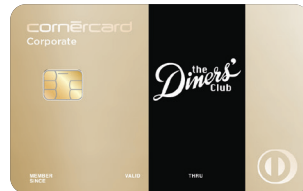


DEMANDE DE CARTE

Je souhaite devenir membre de Diners Club et choisis une carte Diners Club Corporate (cotisation annuelle: la 1^{re} année CHF 0, à partir de la 2^{me} année CHF 100).



664/04/E07

Limite de dépense

CHF (à partir de CHF 1'000)



MCBGGI21BC02-00010

Important: toutes les données doivent être fournies pour que la carte puisse être émise et pour que toutes les prestations de la carte puissent être activées.

1. Entreprise

Nom de l'entreprise

2. Données du titulaire de la carte

Monsieur Madame

Nom

Prénom

Données professionnelles:

Adresse: rue/n°

Données personnelles:

Adresse effective du domicile: rue/n°

NPA, lieu

NPA, lieu

Téléphone

Téléphone

Téléphone portable

Date de naissance

Pour le Security Check: avis en cas de soupçon d'utilisation abusive de votre carte et pour les achats online

E-mail

Lieu de naissance

Pour le Security Check: avis en cas de soupçon d'utilisation abusive de votre carte et pour les achats online

Nationalité

Profession/fonction

Correspondance en: français allemand italien anglais

3. Prestations supplémentaires

Retraits en argent liquide: possibilité de retirer de l'argent liquide aux distributeurs automatiques de billets

LSV+/Debit Direct: pour les paiements directement par la banque.

4. Code PIN personnel

Après avoir reçu votre carte, vous pourrez activer votre iCornèr sur **icorner.ch** et définir votre code NIP personnel. Si vous le souhaitez, vous pourrez recevoir un code NIP prédéfini par courrier. Une éventuelle personnalisation est possible via iCornèr (voir ci-dessus).

Je souhaite recevoir le code NIP par courrier.

5. Formulaire A – Identification de l'ayant droit économique (données obligatoires), selon CDB 20

Il n'est pas nécessaire de fournir les informations demandées ci-après si:

- les valeurs patrimoniales qui sont versées pour l'utilisation de la carte prépayée et/ou qui servent à payer les décomptes mensuels des cartes de crédit et/ou qui sont versées à l'émetteur de cartes au-delà de ces montants appartiennent **exclusivement** à l'entreprise et
- cette dernière n'est pas une entreprise individuelle ou une société simple.

Si tel n'est pas le cas, l'entreprise déclare que les valeurs patrimoniales (cocher la case correcte, une seule réponse possible)

appartiennent au titulaire de la carte.

sont détenues par l'entreprise à titre fiduciaire au profit de la/des personne(s) mentionnée(s) ci-après:

appartiennent à la/aux personne(s) mentionnée(s) ci-après:

(nom(s), prénom(s), date de naissance, lieu de naissance, nationalité, adresse effective du domicile, pays):

L'entreprise s'engage à communiquer spontanément les modifications à l'émetteur de cartes. Le fait de remplir intentionnellement ce formulaire de manière erronée est punissable (faux dans les titres selon l'article 251 du Code pénal suisse).

6. Attention: à remplir uniquement par U.S. persons

Points de repère: détenteur de la Green Card, citoyen US, résident/lieu de naissance/autre adresse aux États-Unis

- Je déclare par la présente que j'ai le statut U.S. person au sens des prescriptions légales de l'IRS (Internal Revenue Service, U.S. Department of the Treasury).

7. Déclaration

L'entreprise et le titulaire de la carte (ci-après «titulaire»), confirment l'exactitude des indications fournies dans la présente demande. Ils déclarent avoir **reçu** et **compris** les **Conditions Générales** (ci-après «CG») pour les cartes de paiement Visa, Mastercard® et Diners Club de la Cornèr Banque SA (ci-après «banque»), émises par Cornèrcard, et **reconnaître les obligations qui en découlent**. Le titulaire **répond solidairement avec l'entreprise** de toutes les obligations découlant de l'utilisation des cartes **Visa/Mastercard/Diners Club** et reconnaissent **Lugano comme for juridique exclusif**. La banque est autorisée à recueillir toutes les informations jugées nécessaires concernant l'entreprise et le titulaire de la carte et à rejeter cette demande sans en justifier les raisons ou à émettre une carte prépayée au lieu de la carte de crédit demandée. En cas d'acceptation de la présente demande de carte, l'entreprise et le titulaire recevront les cartes demandées, les CG pour les cartes de paiement Visa, Mastercard et Diners Club, ainsi que le code NIP individuel. Les CG ainsi que les Conditions Générales d'Assurance («CGA») des assurances qui sont automatiquement et gratuitement incluses dans les produits Cornèrcard, respectivement qui sont comprises en plus sur demande et moyennant paiement peuvent être consultées à tout moment sur cornercard.ch/1/cgbusiness. L'**utilisation** et/ou la **signature** de la **carte** constituent/constitue la confirmation que le titulaire a reçu, compris et **accepté sans réserve** les **CG** ainsi que les **CGA** concernées. **Prix, intérêts et frais**: les prix, intérêts et frais débités pour l'utilisation et l'administration de la carte sont définis dans un récapitulatif des « prix, des intérêts et des frais » qui peut être consulté à tout moment sur cornercard.ch/1/prix-business ou commandé au +41 91 800 41 41. Par ailleurs, des frais de tiers et les dépenses dérivant de leurs propres actions peuvent être facturés. L'entreprise et le titulaire **déclarent accepter sans réserve ces prix, ces intérêts et ces frais**. Si l'entreprise et le titulaire demandent un produit supplémentaire de Cornèrcard ou souhaitent passer à un autre produit, la cotisation annuelle ou la finance d'adhésion relative à ce produit spécifique s'appliquera. Ces tarifs peuvent eux aussi être consultés ou commandés via les coordonnées mentionnées ci-dessus. **Taux de change**: les dépenses effectuées en monnaie étrangère sont soumises au taux de change retail de la banque le jour de la comptabilisation. Leur montant est augmenté de frais de traitement.

Édition 08.2023

8. Intermédiation en assurance, recours à des tiers, traitement et protection des données

L'entreprise et le titulaire prennent note qu'en cas d'**intermédiation de contrats d'assurance**, seul l'assureur est tenu responsable des erreurs, des négligences ou des renseignements erronés fournis. **Les données personnelles, mises à disposition dans le cadre des assurances, peuvent être transmises aux assureurs** et sont traitées par la banque et les assureurs exclusivement aux fins de conclusion et d'administration du contrat d'assurance ainsi qu'en cas de sinistre. Les données personnelles peuvent être transmises à un tiers mandaté et/ou à une autre société du groupe de la banque et/ou à l'assureur dans le cadre de l'exécution du contrat d'assurance. Un transfert de données à l'étranger est également possible, dans la mesure où le pays tiers (du point de vue de la législation suisse en matière de protection des données) dispose d'une législation conforme en matière de protection des données. La banque est habilitée à mandater des entreprises partenaires en Suisse ou à l'étranger, en particulier des sociétés affiliées du Groupe Cornèr basées dans l'Union Européenne, pour l'exécution de tous ou partie des services découlant de la relation contractuelle, y compris les programmes de fidélité (p.ex. vérification de la demande, fabrication et émission de la carte, exécution du contrat, services en ligne, recouvrement, communication avec les clients, calcul des risques liés au crédit, prévention des fraudes, procédure relative à la contestation d'une transaction (chargeback), trafic de paiements, IT) ainsi que pour l'amélioration des modèles d'évaluation des risques utilisés lors de la détermination de la limite et de la lutte contre la fraude. Le titulaire et l'entreprise autorisent la banque à mettre à disposition de ces tiers, et à également envoyer à l'étranger, les données nécessaires à l'exécution diligente des tâches qui leur ont été assignées. Ce faisant, la banque peut également transmettre les données personnelles du titulaire et de l'entreprise à ces entreprises partenaires aux fins de traitement définis dans la Déclaration sur la protection des données (point 3 - <https://www.cornecard.ch/fr/informations-juridiques/declaration-sur-la-protection-des-donnees/>). Le traitement des données personnelles s'effectue en totale conformité avec la politique de protection des données de la banque (sur cornercard.ch) et sur la base des dispositions applicables en matière de protection des données, notamment la loi suisse sur la protection des données et, dans la mesure où il est applicable, le règlement général européen sur la protection des données (RGPD). L'entreprise et le titulaire autorisent la banque à enregistrer, à traiter, à utiliser et à évaluer ses données liées au contrat et aux transactions pour traiter celles-ci à des fins de marketing et d'étude de marché et pour créer des profils de clients. Ces opérations permettront à l'entreprise et au titulaire de recevoir des conseils personnalisés et faciliteront l'envoi par courrier, via e-mail ou par SMS d'offres sur mesure de la banque et d'informations relatives aux produits et aux prestations proposés par la banque. Les données personnelles sont conservées sous forme électronique et/ou papier.

Édition 04.2022

9. Signature du titulaire

Lieu/date

Signature du titulaire



10. Signature de l'entreprise

Lieu/date

Timbre de l'entreprise

Nom

Nom

Prénom

Prénom

Signature*1



Signature*1

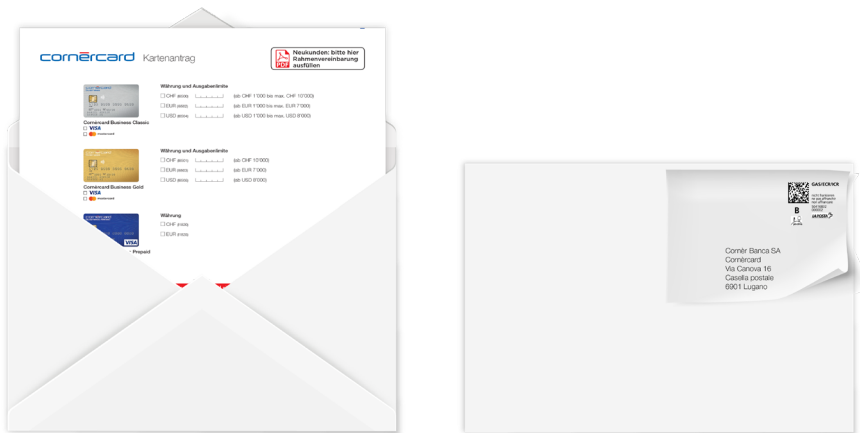


*1 Signature/-s valable/-s selon le registre du commerce (signature individuelle ou collective)



**Merci de retourner la demande de carte dûment remplie et signée à:
Cornèr Banca SA, Cornèrcard, Via Canova 16, 6901 Lugano.**

Instructions d'envoi.



- 1 Remplissez dûment tous les champs et signez le formulaire.
- 2 Joignez tous les documents nécessaires.
- 3 Découpez le coupon préaffranchi à la dernière page de la présente documentation.
- 4 Collez correctement le coupon préaffranchi en haut à droite d'une enveloppe au format B4 (353 × 250 mm) ou moins.



GAS/ECR/ICR

nicht frankieren
ne pas affranchir
non affrancare
50416832
000002

B



LAPOSTA

Cornèr Banca SA
Cornèrcard
Via Canova 16
Casella postale
6901 Lugano